

Praktikum (Master): Low-code Automatisierung von Geschäftsprozessen (m/w/d)

Die Chromasens GmbH mit Sitz in Konstanz am Bodensee entwickelt und produziert Bilderfassungs-systeme, Beleuchtung und Zeilenkameras für die industrielle Bildverarbeitung. Seit 2004 steht die Chromasens für innovative Farbzeilenkameras mit Beleuchtungstechnologien und spezifischer Software für zahlreiche Anwendungsmöglichkeiten. Die Chromasens GmbH ist seit 2018 ein Teil der TKH Group, die mit ihren Mitgliedern einen Technologieführer der Machine Vision für Smart Solutions geschaffen hat.

Automatisierte Geschäftsprozesse sind ein wichtiger Bestandteil eines effektiv gestalteten Arbeitsumfelds in einem modernen Unternehmen. Traditionell wurden hierfür mitunter komplexe Toollandschaften aufgebaut, welche von IT Fachleuten entwickelt und während des gesamten Lebenszyklus betreut wurden. Für komplexe Aufgabenstellungen haben solche Systeme eine klare Daseinsberechtigung. Für weniger komplexe Aufgaben kann heutzutage auf sogenannte „low-code“ oder „no-code“ Tools zurückgegriffen werden, um Prozessautomatisierung zu realisieren. Ziel dieser Arbeit ist, auf Basis solcher Ansätze zu bewerten, ob und wie ausgewählte Geschäftsprozesse automatisiert werden können.

Ihre Aufgaben:

- Einarbeitung in Microsoft Sharepoint, Power Automate und Power Apps
- Definition von Richtlinien und Erarbeiten einer Best-Practice für die Low-code Geschäftsprozessautomatisierung
- Abstrahieren und Formalisieren von ausgewählten Geschäftsprozessen die automatisiert werden sollen
- Entwickeln, Testen und Evaluieren von entsprechenden Low-code Lösungen

Ihr Profil:

- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Gute Kenntnisse in einer Programmiersprache (z.B. Python, C++ oder Java)
- Spaß am Arbeiten mit neuen Technologien

Wir bieten:

- Klare Entwicklungsperspektiven in einem dynamischen und wachsenden Markt
- Eine familiäre Unternehmenskultur in einem modernen Unternehmen
- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem internationalen Umfeld
- Flexible Arbeitszeitgestaltung, Homeoffice ... und vieles mehr

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bewerbungen bitte mit aussagekräftigem CV und Zeugnissen an jobs@chromasens.de.
Bei Fragen können Sie gerne Frau Sylvia Hilbring unter Tel: 07531 / 876-744 anrufen.